

Приложение № 8
к Приказу АО «Крымтехнологии»
от 02.08.2020 № 342

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АО «Крымтехнологии»
от «02» 08 2020 года № 342

ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА
по обработке и защите персональных данных клиентов
в Акционерном обществе «Крымтехнологии»

Симферополь
2020

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Термины, определения и сокращения | 3 |
| 3. Обработка персональных данных клиентов Общества | 4 |
| 3.1 Основания и цели обработки персональных данных Клиентов | 4 |
| 3.2 Условия обработки персональных данных Субъектов персональных данных | 4 |
| 3.3 Права и обязанности Субъекта персональных данных..... | 6 |
| 3.4 Порядок запроса сведений Субъектом персональных данных | 7 |
| 3.5 Обработка персональных данных Субъектов персональных данных третьим лицом | 7 |
| 4. Обеспечение безопасности персональных данных | 7 |
| 5. Особенности неавтоматизированной обработки персональных данных | 8 |
| Приложение 1. | 10 |
| Приложение 2. | 11 |

1. Общие положения

1.1. Публичное положение по обработке и защите персональных данных клиентов АО «Крымтехнологии» (далее – Положение) определяет правила и порядок обработки персональных данных (ПДн) клиентов АО «Крымтехнологии» (далее – Общество), а также требования к способам обработки.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 1.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором Общества, действует до утверждения новой редакции и/или приказа об отмене его действия.

1.4. В случае изменения действующего законодательства, внесения изменений в нормативные документы Регулятора, внутренние нормативные документы Общества до приведения настоящего Положения в соответствие с такими изменениями, Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству и действующим внутренним нормативным документам Общества.

1.5. Изменение наименований структурных подразделений, указанных в настоящем Положении, при условии сохранения за ними закрепленных функциональных обязанностей, не влечет необходимости внесения изменений в настоящее Положение, действие его будет распространяться и на переименованные подразделения.

2. Термины, определения и сокращения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Защищаемая информация – информация, являющаяся предметом собственности и подлежащая защите в соответствии с требованиями правовых документов или требованиями, устанавливаемыми собственником информации.

Примечание: Собственниками информации могут быть: государство, юридическое лицо, группа физических лиц, отдельное физическое лицо.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Регулирующие и надзорные органы (Регулятор) – федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные контролировать деятельность Общества по вопросам информационной безопасности в пределах своей компетенции:

- Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (**Роскомнадзор**);
- Федеральная служба безопасности Российской Федерации (**ФСБ**);
- Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (**ФСТЭК**);
- Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (**Минкомсвязи**).

Примечание:

Дополнительно Регуляторами могут выступать ассоциации и/или коммерческие и некоммерческие компании по соглашению с которыми Общество обязуется соблюдать предписанные требования по соблюдению режима обеспечения информационной безопасности и обязательством подтверждать выполнение требований.

Система защиты информационных (СЗИ) – совокупность программных, аппаратных и технических средств защиты информации, используемых для обеспечения информационной безопасности информационных систем Общества.

Ответственный за организацию обработки персональных данных (Ответственный за организацию обработки ПДн) – должностное лицо (сотрудник) Общества, назначенный ответственным за организацию обработки ПДн в Обществе.

Субъект ПДн (Клиент) – клиенты Общества (физические лица/их представители, представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели), сотрудники Общества, предоставляющие свои персональные данные Обществу для их обработки.

Угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий или воздействующих факторов, которые создают опасность в отношении персональных данных, заключающуюся в ознакомлении посторонних лиц с защищаемыми персональными данными, несанкционированном изменении, уничтожении, распространении, а также других неправомерных действиях с персональными данными.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Уровень защищенности персональных данных (УЗ) — комплексный показатель, который характеризует выполнение требований, нейтрализующих угрозы безопасности персональных данных.

3. Обработка персональных данных клиентов Общества

3.1. Основания и цели обработки персональных данных Клиентов

3.1.1. Персональные данные Субъекта ПДн обрабатываются в Обществе на основании Федерального закона Российской Федерации №152-ФЗ «О персональных данных» в следующих случаях:

- с согласия Субъекта ПДн на обработку его персональных данных;
- для достижения целей, предусмотренных законами Российской Федерации, для осуществления и выполнения возложенных на Общество функций, полномочий и обязанностей;
- для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- для исполнения договора, по которому выгодоприобретателем либо поручителем является Субъект ПДн;
- для заключения договора по инициативе Субъекта ПДн или договора, по которому Субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- по просьбе Субъекта ПДн (ПДн, сделанные общедоступными Субъектом ПДн);
- ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации.

3.1.2. Персональные данные Субъекта ПДн могут обрабатываться в Обществе только для целей, непосредственно связанных с деятельностью Общества, в частности, для исполнения договорных обязательств и осуществления видов деятельности, указанных в Уставе Общества.

3.1.3. Клиент предоставляет Обществу ПДн только в объеме, необходимом для достижения названных целей.

3.2. Условия обработки персональных данных Субъектов ПДн

3.2.1. В Обществе осуществляется как автоматизированная, так и неавтоматизированная обработка ПДн Клиента.

3.2.2. Сбор, хранение, использование и распространение, в том числе передача третьим лицам, ПДн Клиента без письменного его согласия или любого другого основания, установленного Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» и, в частности, разделом 3.1 настоящего Положения, в Обществе запрещена.

3.2.3. В Обществе не ведется сбор и обработка биометрических и специальных категорий ПДн Клиента, в том числе информации его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.2.4. Сотрудники Общества, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн Клиентов Общества, при приеме на работу подписывают соглашение о неразглашении ПДн Клиента. Сотрудники, не подписавшие данное соглашение, к обработке ПДн не допускаются.

3.2.5. В тех случаях, когда необходимо получение отдельного согласия Клиента (нет других оснований на обработку ПДн, установленных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» и, в частности, разделом 3.1 настоящего Положения), соблюдаются следующие условия:

- клиент принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, информированным и сознательным;
- согласие на обработку ПДн может быть дано Клиентом или его представителем в письменной форме или в любой другой форме, позволяющей подтвердить факт его получения. Форма «Согласия Клиента на обработку своих персональных данных» представлена в Приложении 1;
- в случае передачи Клиентом согласия на обработку его ПДн через его уполномоченного представителя, полномочия данного представителя проверяются Обществом.

3.2.6. Общество обязано блокировать ПДн Клиента, в случаях выявления Клиентом недостоверности своих ПДн или, по его мнению, неправомерности действий Общества с ними, при условии личного обращения Клиента (его представителя) в Обществе, с указанием претензии.

3.2.7. В случае подтверждения факта неточности ПДн Общества на основании сведений, представленных Клиентом (его представителем), либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных представленных документов, обязан уточнить ПДн, либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн после устранения неточностей.

3.2.8. В случае достижения цели обработки ПДн Клиента, Общество обязано прекратить их обработку или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожить или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством или условиями договора с Клиентом, либо другими законными основаниями, предусмотренными Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» и, в частности, разделом 3.1 настоящего Положения.

3.2.9. В случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, Общество обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законом или условиями договора с Клиентом, либо другими законными основаниями, предусмотренными Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» и, в частности, разделом 3.1 настоящего Положения. Об уничтожении ПДн Общество обязано уведомить Субъекта ПДн.

3.2.10. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного срока Общество осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.3. *Права и обязанности Субъекта персональных данных*

3.3.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн в Обществе, в том числе:

- подтверждение факта обработки ПДн Обществом;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- применяемые Обществом способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением сотрудников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты его ПДн, на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- информацию о трансграничной передаче данных;
- наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество и адрес лица индивидуального предпринимателя, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;
- на отзыв данного ранее согласия на обработку ПДн, если иное не предусмотрено условиями договора с Клиентом или другими законными основаниями, предусмотренными Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» и, в частности, разделом 3.1 настоящего Положения.

3.3.2. Сведения предоставляются Субъекту ПДн Общества в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются

законные основания для раскрытия таких ПДн. Порядок запроса указанных сведений представлен в разделе 3.5 настоящего положения.

3.4. Порядок запроса сведений Субъектом персональных данных

3.4.1. Сведения, запрашиваемые в соответствии с разделом 3.4 настоящего Положения, предоставляются Обществом Субъекту ПДн или его представителю, при их личном обращении, либо при получении письменного запроса от Субъекта ПДн (его представителя). Форма Заявления на запрос сведений представлен в Приложении 2.

3.4.2. Заявление, поступившее в Общество, передается Руководителю структурного подразделения, в котором ведется обработка ПДн (далее – Руководитель структурного подразделения).

3.4.3. Руководитель структурного подразделения подготавливает запрашиваемую Субъектом ПДн информацию или готовит мотивированный отказ и высылает ответ Субъекту ПДн за подписью Генерального директора Общества в срок не более 30 дней.

3.4.4. Субъект ПДн вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрошенных сведений и ознакомления с такими ПДн не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или по факту получения ответа на первоначальное обращение, в том числе, если запрошенные сведения, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления Субъекту ПДн не в полном объеме. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

3.4.5. Общество вправе отказать Субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, в случае несоответствия перечисленным выше условиям.

3.4.6. Право Субъекта ПДн на доступ к его ПДн, обрабатываемым Обществом, может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

3.5. Обработка персональных данных Субъектов персональных данных третьим лицом

3.5.1. Общество вправе поручить обработку, в том числе, передать ПДн Субъекта ПДн третьему лицу, при этом должны соблюдаться следующие требования:

- передача ПДн третьим лицам возможна при согласии Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (поручение Общества на обработку ПДн);
- лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных»;
- в поручении Общества определяются перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться третьим лицом, и цели обработки;
- в поручении Общества установлена обязанность третьего лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке.

3.5.2. В случае если Общество поручает обработку ПДн Субъекта ПДн третьему лицу, ответственность перед Субъектом ПДн за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, несет ответственность перед Обществом.

3.5.3. Лицо, осуществляющее обработку ПДн Субъекта ПДн по поручению Общества, не обязано получать согласие Субъекта ПДн на обработку его ПДн.

4. Обеспечение безопасности персональных данных

4.1. Безопасность ПДн достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ПДн, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение ПДн, а также иных несанкционированных действий.

4.2. Безопасность ПДн при их обработке в ИС обеспечивается с помощью системы защиты ПДн, включающей организационные меры и СЗИ (в том числе СКЗИ, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки ПДн), а также технологий, используемых в ИС. Технические и программные средства должны удовлетворять установленным,

в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

4.3. Обмен ПДн при их обработке в ИС осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационно-технических мер.

4.4. Размещение ИС и специального оборудования, охрана помещений в которых ведется работа с ПДн, обеспечивает сохранность носителей ПДн и СЗИ, а также исключает возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

4.5. При обработке ПДн в ИС обеспечивается:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к ПДн и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки ПДн, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности ПДн.

4.6. Мероприятия по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах включают в себя:

- определение угроз безопасности ПДн при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- разработку на основе модели угроз системы защиты ПДн, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты ПДн, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;
- проверку готовности СЗИ к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- установку и ввод в эксплуатацию СЗИ в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;
- обучение лиц, использующих СЗИ, применяемые в ИС, правилам работы с ними;
- учет применяемых СЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей ПДн;
- учет лиц, допущенных к работе с ПДн в ИС;
- контроль за соблюдением условий использования СЗИ, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- организацию служебных расследований по фактам несоблюдения условий хранения носителей ПДн, использования СЗИ, и других нарушений, приводящим к снижению уровня защищенности ПДн, принятие мер по предотвращению возможных подобных нарушений;
- описание системы защиты ПДн.

4.7. Доступ лиц, обрабатывающих ПДн в ИС Общества, в целях выполнения служебных (трудовых) обязанностей, осуществляется на основании списка, согласно «Положения о защите персональных данных АО «Крымтехнологии».

5. Особенности неавтоматизированной обработки персональных данных

5.1. Неавтоматизированная обработка ПДн в Обществе заключается в работе с бумажными носителями информации, которые содержат сведения, составляющие ПДн (далее – бумажные носители ПДн).

5.2. К бумажным носителям ПДн Общества относятся анкеты, договоры, а также заявления, исполненные на бумажных носителях Субъектом ПДн.

5.3. В Обществе установлены следующие требования к хранению бумажных носителей ПДн:

- срок хранения для бумажных носителей ПДн устанавливается внутренними документам Общества, в соответствии с федеральными законами и зависит от состава ПДн;
- бумажные носители ПДн хранятся в специализированных шкафах или сейфах;

- запрещается хранение бумажных носителей ПДн в местах, доступных для ознакомления посторонними лицами;
- сотруднику Общества, выполняющему обработку ПДн с использованием бумажных носителей ПДн, запрещается хранить их на своем рабочем месте после завершения процесса обработки.

5.4. В Обществе установлены следующие требования к уничтожению бумажных носителей ПДн:

- уничтожение бумажных носителей ПДн проводится при помощи технических средств (уничтожителей бумаги), исключающих возможность полного или частичного восстановления данных носителей;
- уничтожение бумажных носителей ПДн производится комиссионно, с оформлением акта об уничтожении.

5.5. Не допускается фиксация на одном бумажном носителе различных ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. В случае обработки различных категорий ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.6. Уточнение ПДн при осуществлении их неавтоматизированной обработки в Обществе производится путем обновления или изменения данных на бумажном носителе ПДн, либо путем изготовления нового бумажного носителя ПДн с уточненными ПДн.

5.7. Неавтоматизированная обработка ПДн в Обществе осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории ПДн можно было определить места хранения ПДн (бумажных носителей ПДн) и установить сотрудников Общества, осуществляющих неавтоматизированную обработку ПДн либо имеющих к ним доступ.

5.8. При хранении бумажных носителей ПДн соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
документ, удостоверяющий личность _____ номер _____
кем выдан _____
код подразделения _____ дата выдачи _____
номер мобильного телефона _____

Настоящим выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

предоставленных в АО «Крымтехнологии», расположенный по адресу:

с целью:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Перечень действий, совершаемых АО «Крымтехнологии» с моими персональными данными:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Срок действия согласия действует в течение __ лет.

Отзыв настоящего согласия на обработку и хранение моих персональных данных осуществляется на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г. _____
подпись _____ ФИО _____

Приложение 2. Форма Запроса на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных к Публичному положению по обработке и защите персональных данных клиентов в АО «Крымтехнологии»

Запрос на предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных субъекта персональных данных

От:

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт:

(серия, номер)

выданный

(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

(№ и дата заключения договора, иные сведения)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся ко мне, и источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления мною прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению Оператора;
- иные сведения: _____

Указанные сведения прошу предоставить:

- в письменном виде по адресу:
- по адресу электронной почты:

(дата)

(подпись)

**Запрос на предоставление сведений, касающихся обработки
персональных данных субъекта
(от представителя субъекта персональных данных)**

От:

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт:

(серия, номер)

выданный

(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя на основании

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта;
- правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта;
- способы обработки персональных данных субъекта;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренным Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению Оператора;
- иные сведения: _____

в отношении

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность,

(серия, номер)

выданный

(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

(№ и дата заключения договора, иные сведения)

Указанные сведения прошу предоставить:

- в письменном виде по адресу:
- по адресу электронной почты:

(дата)

(подпись)

Приложение 3. Форма запроса на доступ к персональным данным (от доверенного лица) к Публичному положению по обработке и защите персональных данных клиентов в АО «Крымтехнологии»

ЗАПРОС
на доступ к персональным данным
(от доверенного лица)

Я, _____,

документ удостоверяющий личность _____ номер _____

кем выдан _____

код подразделения _____ дата выдачи _____

Прошу предоставить сведения о персональных данных, имеющихся в АО «Крымтехнологии» о

документ удостоверяющий личность _____ номер _____

кем выдан _____

код подразделения _____ дата выдачи _____

«__» _____ 20__ г. _____

подпись

ФИО